

“AÑO DEL BUEN SERVICIO AL CIUDADANO “
INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO
PRIVADO

“TECNOTRONIC”

R.M. N°313-2000-ED/R.D. N°094-2005-ED - R.D. N°240-2007-ED

CARRERA PROFESIONAL DE COMPUTACION E INFORMATICA



PROYECTO PRODUCTIVO

“IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA DE MATRICULA EN LA I.E.P BETHEL”

INNOVACIÓN: PROGRAMACION EN PHP

PRESENTADO POR:

- ❖ **QUISPE RAMOS, Lesly Melissa**
- ❖ **QUISPE APAZA, Elvis**

ASESOR: Ing. MAMANI TICONA, David

**PARA OPTAR EL TÍTULO DE: PROFESIONAL TÉCNICO EN COMPUTACIÓN
E INFORMATICA.**

Juliaca – Perú

2017

INDICE

DEDICATORIA	I
AGRADECIMIENTO	I
INTRODUCCIÓN	II
RESUMEN EJECUTIVO	III
1. ASPECTOS GENERALES	1
1.1 DATOS GENERALES	1
1.2 DIAGNOSTICO SITUACIONAL.....	2
1.3 JUSTIFICACION	4
1.4 OBJETIVO DEL PROYECTO.....	5
2. ESTUDIO DE MERCADO	9
2.1 POBLACION Y MUESTRA.....	9
2.2 ANALISIS DE LA DEMANDA	13
2.3 ANÁLISIS DE LA OFERTA.....	13
2.4 BALANCE DEL MERCADO.....	¡Error! Marcador no definido.
3. ESTUDIO TECNICO	15
3.1 ANALISIS DEL PRODUCTO	15
3.2 DESCRIPCION DEL PROCESO PRODUCTIVO	16
3.3 TAMAÑO DE LA PRODUCCION	17
3.4 REQUERIMIENTO DE LOS RECURSOS PRODUCTIVOS.....	17
3.5 LOCALIZACIÓN	18
4. ESTUDIO LEGAL	19
4.1 CONSTITUCION DE LA EMPRESA	19
4.2 ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL.....	20
4.3 RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES	20
5. ESTUDIO ECONOMICO	¡Error! Marcador no definido.
5.1 INVERSIÓN Y FINANCIAMIENTO.....	¡Error! Marcador no definido.
5.2 PRESUPUESTO	¡Error! Marcador no definido.
5.3 FLUJO DE CAJA ECONOMICO.....	24
5.4 EVALUACION	24
CONCLUSIONES	26
RECOMENDACIONES	27
BIBLIOGRAFIA	28
ANEXOS	29

DEDICATORIA

Le dedicamos este proyecto a Dios, a nuestros padres y a nuestra familia por avernós guiado en cada momento.

AGRADECIMIENTOS

Tenemos que agradecer a mis Docentes del instituto de Educación superior TECNOTRONIC por nuestra Formación, así como también a la docente del curso.

RESUMEN EJECUTIVO

La finalidad de esta investigación fue crear un sistema informático de control de proceso de matriculación para automatizar la información de manera ágil, eficiente y eficaz de los estudiantes TECNOTRONIC de la ciudad de Juliaca para el efecto se implementó metodología del desarrollo de ciclo de vida del modelo incremental. Se dio apertura a la investigación con la recopilación de la información para conocer a breves rasgos los procesos que se realizaban diariamente en dicha institución, así como también determinar los requerimientos físicos y de funcionalidad necesarios para el sistema informático. Se crearon diagramas de flujo de datos, diagrama de casos de uso y la base de datos relacional. Para el desarrollo del software se utilizaron las herramientas tecnológicas Microsoft Visual Studio 2010 conjuntamente con programas de diseño como Photoshop CS6 y Devcomponents Win Forms. Posteriormente se realizaron las pruebas de validación, en las cuales se constató que el sistema optimizó los procesos de matriculación en la institución en un 80% de tiempo, con referencia a los procesos que se realizaban manualmente. Finalmente I.E.S.T TECNOTRONIC confirmó la optimización del sistema que le permitió mejorar con eficiencia y eficacia sus procesos educativos.

INTRODUCCION

En la actualidad los sistemas informáticos son muy importantes ya que gracias a ellos las instituciones manejan la información de manera cómoda y sencilla; sin necesidad de archivar los registros en papeles u otros documentos que no van a permitir obtener información rápida de los registros diarios que se necesita en su debido momento.

Con los sistemas informáticos esta tarea resulta más fácil de controlar por el personal de talento humano que labora en la Institución Educativa Privada BETHEL de la ciudad de Juliaca”. La institución escogida para aplicar este sistema informático es la Institución Educativa Privada “BETHEL” por el prestigio que tiene y la facilidad que desde el primer momento brindaron para obtener los datos y culminar este proyecto.

En el Primer Capítulo se detalla los datos generales del proyecto, diagnostico situacional, la Justificación y Objetivos del Proyecto.

En el Segundo Capítulo se encuentra el estudio de mercado, población y muestra, análisis de la demanda, análisis de la oferta, balance del mercado.

En el Tercer Capítulo se da a conocer el Estudio Técnico, análisis del producto, descripción del proceso productivo, tamaño de la producción, requerimiento de los recursos productivos y localización.

El Cuarto Capítulo contiene el estudio Legal y Organizacional, constitución de la empresa, organigrama estructural, responsabilidades y funciones.

El Quinto Capítulo comprende el estudio económico, inversión y financiamiento, presupuesto, flujo de caja económico, evaluación.

Finalmente tendremos las conclusiones, bibliografía y anexos del proyecto.

CAPITULO I: ASPECTOS GENERALES DEL PROYECTO PRODUCTIVO

1.1 DATOS GENERALES

1.1.1 NOMBRE DEL PROYECTO

“Implementación de un sistema de matrícula en la Institución Educativa Privada “BETHEL “de la ciudad de Juliaca

1.1.2 SECTOR O ACTIVIDAD ECONOMICA.

El presente proyecto tiene como representación natural, el desarrollo de un sistema de MATRICULAS con su posterior implementación al sector de inversión privado sin antecedentes de inversión, por lo tanto, se pretende realizar la inversión en un proyecto nuevo.

El presente proyecto pertenece al sector cuaternario es un sector de reciente concepción que complementa a los tres sectores tradicionales, con actividades relacionadas con el valor intangible de la información, abarcando la gestión y la distribución de dicha información. Dentro de este sector se engloban actividades especializadas de investigación, desarrollo, innovación e información. Este nuevo enfoque surge del concepto de sociedad de la información o sociedad del conocimiento, cuyos antecedentes se remontan al concepto de sociedad postindustrial, acuñado por (Bell, 1919)¹.

1.1.3 CODIGO CIIU.

El Código de Clasificación Industrial Internacional Uniforme para el presente proyecto es 6201 como figura en la Tabla N° 1.

La CIIU (Clasificación Industrial Internacional Uniforme) es una clasificación de actividades cuyo alcance abarca a todas las actividades económicas, las cuales se refieren tradicionalmente a las actividades productivas, es decir, aquellas que producen bienes y servicios.

Tabla N° 1

CÓDIGO CIU 4.0	DESCRIPCION DECRETO SUPREMO N° 043-2016-SA
6201	PROGRAMACIÓN INFORMÁTICA

1.1.4 RESPONSABLES.

Los responsables del siguiente proyecto son los siguientes:

- ❖ QUISPE RAMOS, Lesly Melissa
- ❖ QUISPE APAZA, Elvis

1.2 DIAGNOSTICO SITUACIONAL

1.2.1 F.O.D.A

Tabla N° 2: Análisis FODA de la Implementación de un sistema de Matricula.

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema representa ahorro de tiempo en la institución para el personal administrativo. 2. El sistema genera información detallada y automatizada a tiempo. 3. El sistema es confiable para el usuario. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Puede ser implementado en otras instituciones adaptándolo, según a las necesidades del lugar. 2. El sistema se puede seguir ampliando a otras áreas administrativas si el usuario lo desea.
DEBILIDADES	AMENAZAS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Fallas técnicas. 2. Fallas de comunicación por medio de la red. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Virus informático 2. Fallas eléctricas 3. Robo de hardware

1.3 JUSTIFICACION

Debemos realizar este proyecto que es de suma importancia y de una magnitud elevada a nivel de optimizar, agilizar y mejorar todos los procesos administrativos y académicos que se llevan a cabo dentro de la Institución Educativa Privada BETHEL con la finalidad de agrandar y proporcionar un mejor servicio mejorado a los representantes del alumnado; así como también optimizar la manera en que el que control de matrículas.

Las razones por la que nosotros estamos realizando este proyecto son para automatizar y optimizar el proceso de matrículas.

Beneficiará a toda Institución Educativa Privada BETHEL; nosotros mismos realizaremos el sistema aplicando los conocimientos impartidos por nuestros maestros durante el año.

Es muy importante; ya que con nuestro sistema estamos dando un gran paso a la introducción en la tecnología y globalización, debido a que en la actualidad la tecnología está abarcando la sociedad. (<https://majosezambrano>, s.f.)

1.3.1 IDEA DEL NEGOCIO

Diseñar un software para la automatización del registro de matrícula de los estudiantes para facilitar el proceso de matriculación.

1.3.2 VENTAJAS DEL PROYECTO

Respecto al manejo de este sistema, no se necesitan extensivas capacitaciones especiales, pues el programa contará con una fácil navegación y un diseño sencillo de utilizar para cualquier persona.

Los administradores del sistema podrán también realizar modificaciones, introducción y eliminación de datos con mucha facilidad siempre desde el sitio web, utilizando un nombre de usuario y contraseña autorizados.

OBJETIVOS DEL PROYECTO

El presente proyecto establece diversos objetivos clasificados de la siguiente manera:

1.4.1 OBJETIVO GENERAL

Implementar un sistema de Matrícula en la Institucion Educativa Privada BETHEL de la ciudad de Juliaca., con una producción de enseñanza de calidad, capaz de competir en el mercado local y regional.

1.4.2 OBJETIVOS TÉCNICOS

Obtener un Sistema de matrícula mediante el uso de computadoras Core™ i3-3220. que ya cuenta la institución, en los cuales se registrarán de manera óptima la matrícula de los alumnos de la Institución Educativa Privada BETHEL de la ciudad de Juliaca permitiendo reducir el costo del servicio

1.4.3 OBJETIVOS ECONOMICOS

Obtener rentabilidad mediante el proceso de matrícula de la Institución de Educación Privada BETHEL de la ciudad de Juliaca, se logrará un ahorro considerable en millares de papel, fotocopias, almacenamiento y personal con un ahorro en costos de aproximadamente de S/. 4000 nuevos soles al año.

1.4.4. OBJETIVOS SOCIALES

Con este sistema, la Institución de Educación Privada BETHEL de la ciudad de Juliaca tendrá una mejor imagen desarrollando sus actividades con herramientas tecnológicas. Al mejorar sus procesos de negocio, la Institución de Educación Privada BETHEL de la ciudad de Juliaca”, hará progrese de forma notable no solo en el ámbito académico, sino también en el campo administrativo.

CAPITULO II: ESTUDIO DE MERCADO

2.1 POBLACION Y MUESTRA

2.1.1 POBLACION

Es el conjunto de todos los individuos, objetos o personas, que son motivo de la investigación.

El universo de la investigación es de 150 personas; la Institución de Educación Privada BETHEL de la ciudad de Juliaca, en la actualidad cuenta con una población de: Directivo, Secretaria Practicantes y Estudiantes.

2.1.2 MUESTRA

Para que un sector de la población sea considerado como muestra es necesario que todos los elementos de ella pertenezcan a la población; el cálculo de la muestra se realizó a los 14 docentes, 130 alumnos y 6 de administración se realizó la entrevista aplicando el respectivo cuestionario de preguntas.

Formula de la Muestra

$$n = \frac{N \times Z^2 \times p \times q}{e^2(N-1) + Z^2 \times p \times q}$$

Donde:

- Nivel de confianza(Z).
- Grado de error(e).
- Universo o población total(N).
- Probabilidad de ocurrencia.
- Probabilidad de no ocurrencia.

Tabla N° 3 Participantes

MUESTRA		
Nro	Descripción	Cantidad
01	Docentes	14
02	Alumnos	130
03	Administración	6
TOTAL		150

Las Técnicas e instrumentos de investigación para la recolección de datos serán de manera directa utilizando formularios de entrevistas y encuestas.

La Observación. - Mediante la observación se analiza y se describe la lentitud que ha existido por varios años en el sistema de matrícula de los estudiantes; siendo ésta fundamental en todo proceso investigativo.

La Entrevista. - En el Instituto de Educación BETHEL de la ciudad de Juliaca, se realizará esta técnica a las autoridades ya que permitirá obtener datos mediante el diálogo con la persona entendida en el tema de investigación.

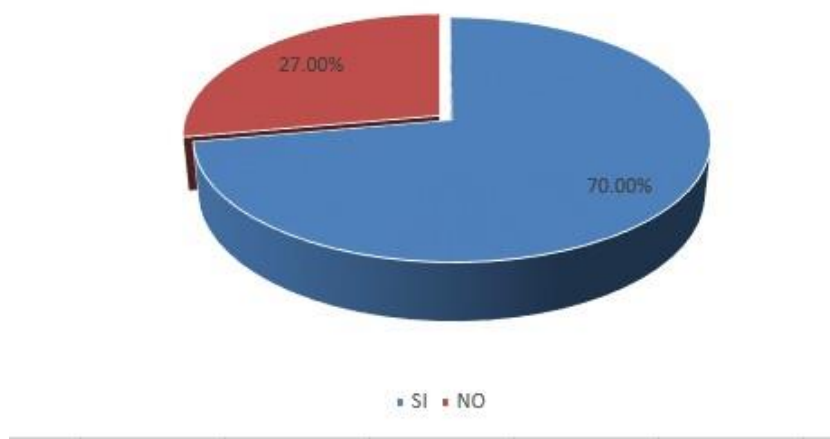
La Encuesta. - Está dirigida a los docentes, padres de familia y estudiantes; cuyas opiniones son de mucho interés, empleando un listado de preguntas escritas.

EL CUESTIONARIO.

A través de las encuestas realizadas a los estudiantes y padres de familia del Instituto de Educación BETHEL de la ciudad de Juliaca se determinó la necesidad de un software de matrícula, el mismo que ayudará a procesar la información en el momento oportuno y mejorar la atención al usuario que asiste Instituto de Educación BETHEL de la ciudad de Juliaca.

RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS DIRIGIDAS A ESTUDIANTES

1. ¿Cuánto tiempo se demora en matricularse?



VALORACIÓN		f	%
1	Poco tiempo	41	70%
2	Mucho tiempo	19	27%
	TOTAL	150	100%

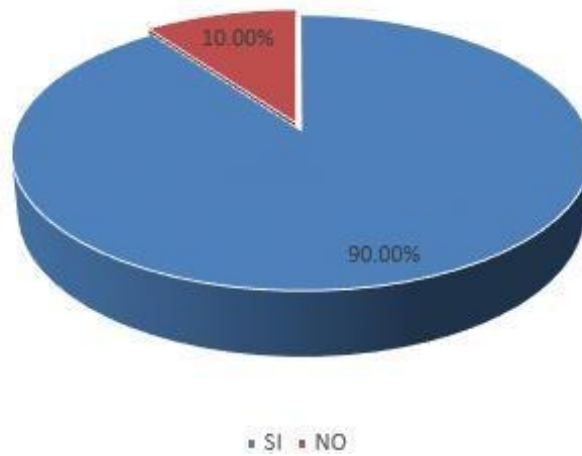
Fuente: Estudiantes

Encuestador: Quispe Apaza, Elvis

Análisis: La estadística da como resultado que el 70% de estudiantes les toma poco tiempo, el 27% mucho tiempo.

Interpretación: Para que la información se da conocer que si se necesita un sistema de matriculas.

2.- ¿Crees que se está utilizando la tecnología al implementar un software de matriculación?



VALORACIÓN		f	%
1	SI	54	90%
2	NO	6	10%
	TOTAL	60	100%

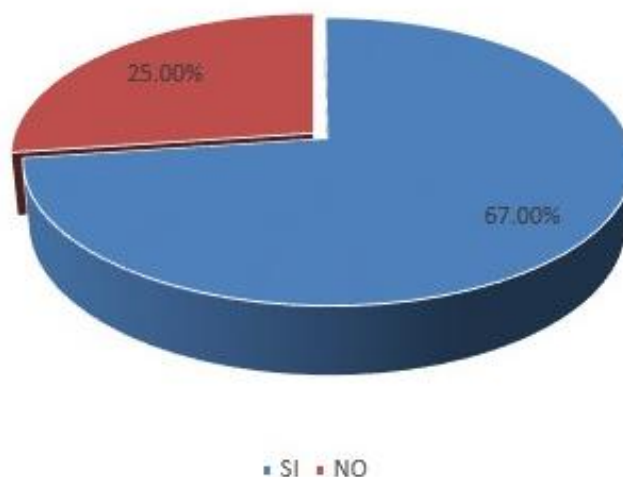
Fuente: Estudiantes

Encuestador: Quispe Apaza, Elvis

Análisis: Los resultados indican que de los estudiantes encuestados para el 64% se está utilizando la tecnología, el 32% casi siempre, el 4% rara vez y el 0% nunca.

Interpretación: Hoy en día es importante el uso de la tecnología en un Centro de educación especialmente en el área administrativa para satisfacer las necesidades de los usuarios que recurren a la Institución.

3.- ¿Le gustaría que la institución adquiriera un sistema de matrícula?



VALORACIÓN		f	%
1	SI	52	67%
2	NO	8	25%
	TOTAL	150	100%

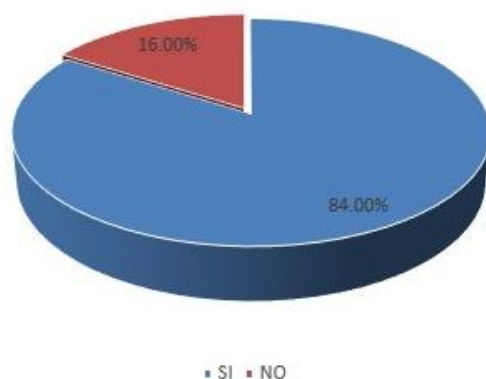
Fuente: Estudiantes

Encuestador: Quispe Apaza, Elvis

Análisis: El resultado de los estudiantes encuestados indica que el 67% está de acuerdo que si desea obtener un sistema de matrícula y el 25% no cree que sea necesario.

Interpretación: Hoy en día es imprescindible que la Institución cuente con un medio computarizado y brinde comodidad al padre de familia.

4.- ¿Usted cree que le facilitara un sistema de matrículas?



VALORACIÓN		f	%
1	SI	49	84%
2	NO	11	16%
	TOTAL	150	100%

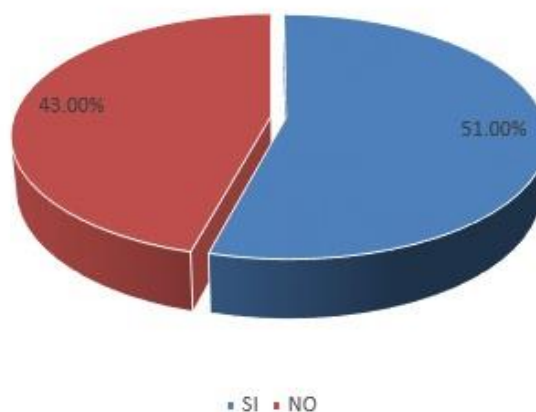
Fuente: Estudiantes

Encuestador: Quispe Apaza, Elvis

Análisis: El cuadro estadístico indica que el 87% de los estudiantes encuestados si les facilitaría y al 13% no les facilitaría el sistema de matrícula.

Interpretación: Al utilizar un sistema computarizado en la Institución se le facilitara matricular a los estudiantes.

5.- ¿Está usted de conforme con la modalidad de matrícula?



VALORACIÓN		f	%
1	SI	41	51%
2	NO	19	43%
	TOTAL	150	100%

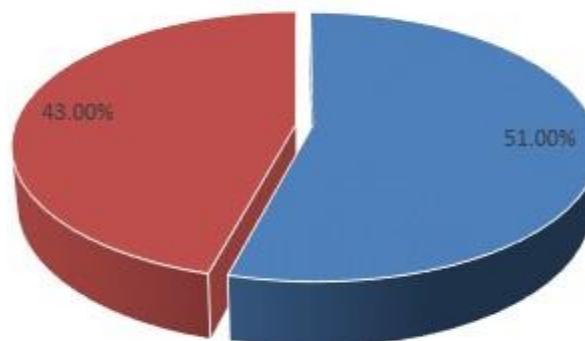
Fuente: Estudiantes

Encuestador: Quispe Apaza, Elvis

Análisis: El gráfico indica que para el 80% de estudiantes encuestados si está conforme con su modalidad y el 20% no está de acuerdo.

Interpretación: para que se les pueda facilitar la matricula

6.- ¿le gustaría a usted como estudiante contar con un sistema



■ SI ■ NO

VALORACIÓN		f	%
1	Siempre	46	46%
2	Casi siempre	14	39%
	TOTAL	150	100%

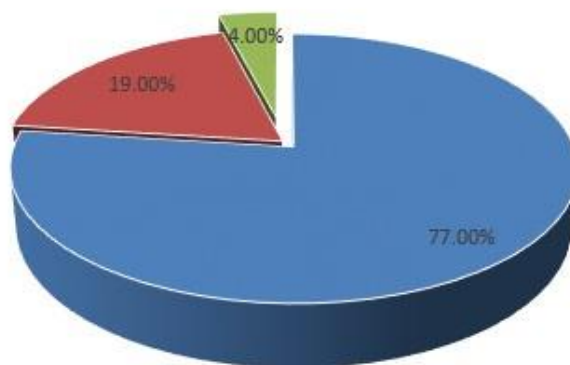
Fuente: Estudiantes

Encuestador: Quispe Apaza, Elvis

Análisis: los resultados indican que el 45% de estudiantes encuestados si le gustaría contar con un sistema de matrículas y el 15% no le gustaría.

Interpretación: Es necesario contar con un sistema de matriculas

7.- ¿Usted cuanto aportaría como estudiante de la institución por un sistema?



■ nada ■ no le interesa ■ con lo acordado

VALORACIÓN		f	%
1	NADA	38	77%
2	NO LE INTERESA	16	19%
3	CON LO ACORDADO	06	4%

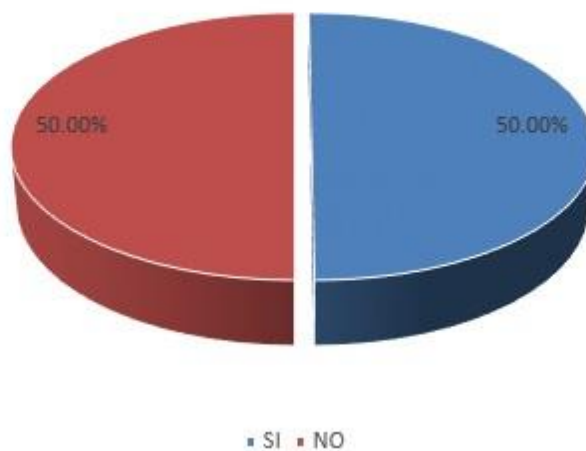
Fuente: Estudiantes

Encuestador: Quispe Apaza, Elvis

Análisis: La estadística muestra que el 77% de encuestados no aportarían nada, el 19% no lo interesa y el 4% con lo acordado

Interpretación: ES necesario aportar para adquirir el sistema de matricula

8.- ¿Está usted de acuerdo con la matricula online?



VALORACIÓN		f	%
1	SI	30	50%
2	NO	30	50%
	TOTAL	150	100%

Fuente: Estudiantes

Encuestador: Quispe Apaza, Elvis

Análisis: La estadística da como resultado que para el 50% si está de acuerdo con la matricula online

Interpretación: Un sistema de matrículas online nos daría mayor facilidad para matricular a los alumnos de la Institución

2.2 ANÁLISIS DE LA DEMANDA

Con los resultados obtenidos en las encuestas a estudiantes del Instituto de Educación BETHEL de la ciudad de Juliaca, se da a conocer la falta que hace un software de matrícula que registren los archivos de cada uno de los estudiantes, para fortalecer y mejorar el proceso de matrícula.

2.3 ANALISIS DE LA OFERTA

Con la información de los padres de familia se deduce que están de acuerdo que en la Institución Educativa se empiece a cambiar el sistema manual que se lleva desde hace muchos años con la implementación y uso de las tecnologías al registrar la información en un sistema computarizado.

2.4 BALANCE DEL MERCADO

Según ESAN (2009) la incorporación de la tecnología puede llevar a que empresas densas y rutinarias se transformen en ligeras, debido a la disminución de los costos de producción y a la apertura de nuevos canales para llegar a los clientes vía internet; por ejemplo, la tecnología se convierte en una herramienta que coadyuva a cumplir las estrategias empresariales, más aún si estamos en una época de cambios, en la que se exige a las empresas ser más competitivas en el mercado local y global.

2.4.1 DEMANDA INSATISFECHA

La tecnología está inmersa en el ámbito educativo y administrativo razón por la cual es importante implementar el sistema de matrícula ya que se pretende reducir el esfuerzo del área administrativa, llevar un control adecuado de los registros y aumentar la seguridad de la Información del Instituto de Educación BETHEL de la ciudad de Juliaca

CAPITULO III: ESTUDIO TECNICO

3.1 ANALISIS DEL PRODUCTO

3.1.1 DEFINICIÓN DEL PRODUCTO

El alcance del proyecto de la Implementación de un sistema de matrícula en el instituto de Educación Privada BETHEL de la ciudad de Juliaca, permitirá optimizar el proceso de matrícula de la Institución educativa permitiendo de esta forma optimizar el consumo de recursos y brindar una mejor atención las 24 horas a los estudiantes y apoderados.

3.1.2 CARACTERISTICAS

NOMBRE DEL PRODUCTO:

Implementación de un sistema de matrícula en la Institución Educativa Privada BETHEL

SIGLAS DEL PRODUCTO:

SIS-2017-001

DISEÑO DEL PRODUCTO

Con la utilización de un sistema informático que será diseñado con herramientas fáciles de aplicar y manipular, se facilitará al director y personal administrativo de la Institución Educativa a consultar los datos de

los estudiantes de manera sencilla y eficaz dando así soluciones rápidas y efectivas.

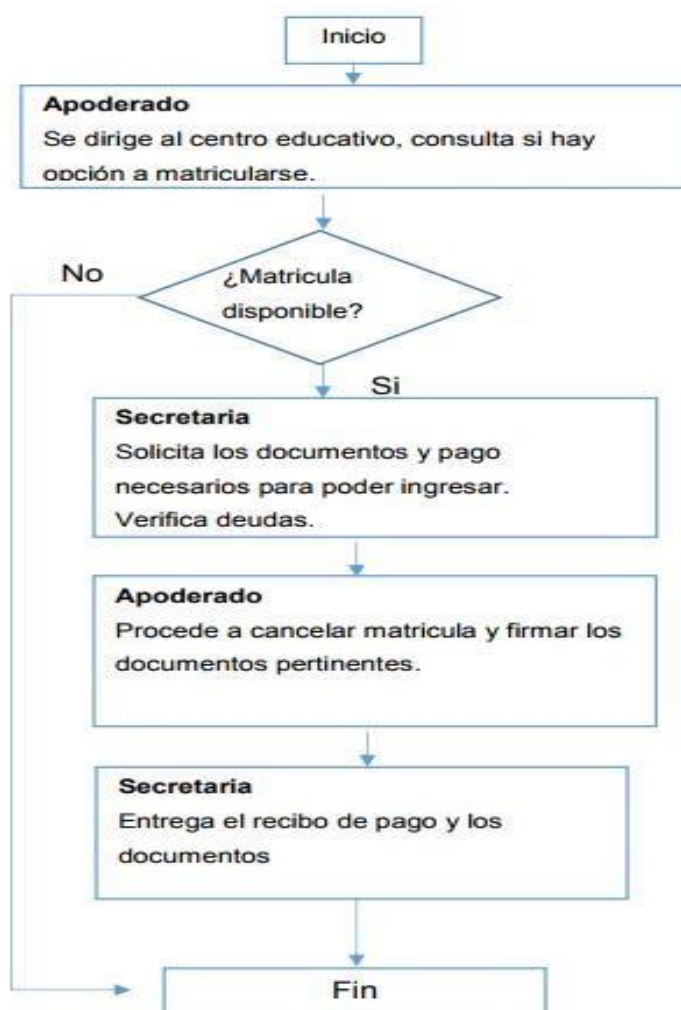
EMPAQUE DEL PRODUCTO



3.2 DESCRIPCIÓN DEL PROCESO PRODUCTIVO

3.2.1 FLUJOGRAMA DEL PROCESO PRODUCTIVO

Imagen N° 2 Flujoograma.



3.2.2 DESCRIPCIÓN DE LAS ETAPAS DEL PROCESO PRODUCTIVO

El apoderado, se aproxima a la oficina de Institución Educativa Privada BETHEL de la ciudad de Juliaca, para recibir informes de las diferentes modalidades de formación, es entonces que decide matricularse en el Curso y horario de acuerdo a sus posibilidades, para luego indicarle a la Srta. Secretaria y entregarle el pago correspondiente a matrícula y primera mensualidad, recibiendo de ella los materiales e indicaciones finales.

3.2.3 DISTRIBUCION DEL ESTABLECIMIENTO

El local cuenta con 3 ambientes, los cuales serán ubicados de la siguiente manera, en el primer local de ingreso, se encuentra ubicado la oficina de la Srta. secretaria, en el ambiente contiguo la oficina del director del Institución Educativa Privada BETHEL de la ciudad de Juliaca.

3.3 TAMAÑO DE LA PRODUCCION

El tamaño de la producción involucra en la actualidad a 2 personas; el encargado de la documentación, los encargados del análisis y diseño del software y el encargado de la programación del software.

3.4 REQUERIMIENTO DE PROCESOS PRODUCTIVOS

3.4.1 Requerimientos documentales

- **Documentación de entrada** Contamos con el formato de registro del alumnado. El cual será útil para el desarrollo del sistema para el ingreso de la información y luego ser procesado.
- **Documentación de salida** Contamos con los reportes de alumno referente a la matrícula escolar entre los periodos de 2017. También con los Boucher de pagos de matrícula, el cual será útil para el desarrollo del sistema en cuanto a la salida de información una vez terminado el proceso.

3.4.2 Requerimientos de hardware

- Computadora personal
- Conexión a Internet

3.4.3 Requerimientos de software

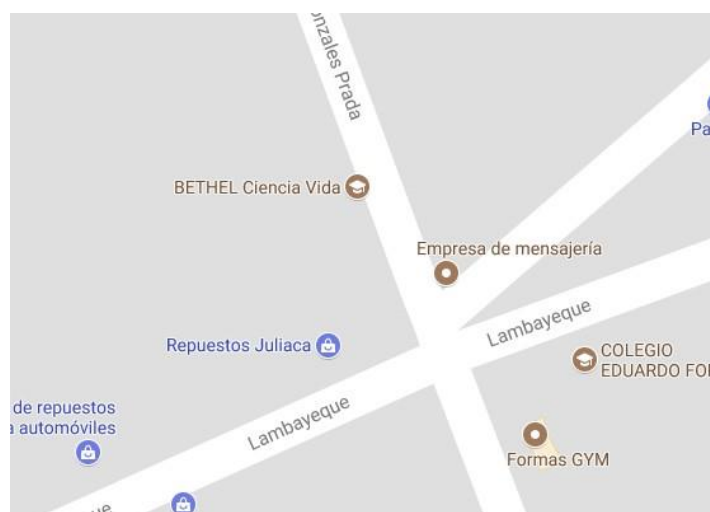
- Sistema operativo (Windows, Linux)
- Navegador web (Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer u otro).

3.4.4 Requerimientos de entrada (usuario final):

- Los caracteres de la imagen deben ser claros y enfocados.
- Evitar los errores al llenar los datos correspondientes.
- Los sistemas mejor diseñado se ajusta a las personas que lo utilizaran, por lo tanto, la simplicidad funciona.
- Las imágenes deben ser claras y sin fuertes variaciones de luz.
- Identificar y separar los datos importantes de los que no lo son.

3.5 LOCALIZACIÓN

Dirección: Jr. GONZALES PRADA 741 – Juliaca-Puno, como se muestra en la Imagen.



Fuente: google maps.

CAPITULO IV: ESTUDIO LEGAL Y ORGANIZACIONAL

4.1 CONSTITUCIÓN DE LA EMPRESA

La realización del presente proyecto se encuentra enmarcada dentro de la Constitución Política del Perú, propuesta por los congresistas de la república que suscriben haciendo uso de la facultad conferida por el artículo 107º de la Constitución Política, dicho proyecto de ley considera lo siguiente: Ley de los centros educativos privados nº 26549 Capítulo I: Generalidades Artículo 3.- Corresponde a la persona natural o jurídica, propietaria de un centro educativo, establecer la línea axiológica que regirá su centro, dentro del respeto a los principios y valores establecidos en la Constitución; la duración, contenido, metodología y sistema pedagógico del plan curricular de cada año o período de estudios; los sistemas de evaluación y control de los estudiantes; la dirección, organización, administración y funciones del centro; los regímenes económico, disciplinario, de pensiones y de becas; las relaciones con los padres de familia; sin más limitaciones que las que pudieran establecer las leyes, todo lo cual constará en el Reglamento Interno del centro educativo. Las responsabilidades de ley por la actividad de los centros y programas educativos las asume la persona natural o jurídica propietaria o titular de los mismos. Capítulo II: Autorización de funcionamiento Artículo 5.- Sin perjuicio de lo establecido en el inciso b) del artículo 12 de la Ley General de Educación los centros educativos privados elaboran de manera autónoma sus planes y programas educativos sujetos únicamente a los lineamientos generales señalados en dicha Ley.

ACTA DE CONSTITUCION

SEÑOR NOTARIO:

SIRVASE EXTENDER EN SU REGISTRO DE ESCRITURAS PUBLICAS, UNA CONSTITUCION SIMULTANEA DE SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA, QUE OTORGAN:

QUISPE RAMOS, Lesly Melissa, DE NACIONALIDAD PERUANA,
OCUPACION Técnico en Computación e Informática, CON DNI N° 70128322
ESTADO CIVIL SOLTERO.

QUISPE APAZA, Elvis, DE NACIONALIDAD PERUANA, OCUPACION Técnico
en Computación e Informática, CON DNI N°..... ESTADO CIVIL
SOLTERO.

TODOS SEÑALANDO DOMICILIO COMUN PARA EFECTOS DE ESTE INSTRUMENTO EN Jr 2 de Mayo 210b , DISTRITO Juliaca, PROVINCIA San Roman Y DEPARTAMENTO Puno.

EN LOS TERMINOS SIGUIENTES:

PRIMERO.- POR EL PRESENTE PACTO SOCIAL, LOS OTORGANTES MANIFIESTAN SU LIBRE VOLUNTAD DE CONSTITUIR UNA SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA, BAJO LA DENOMINACION DE Implementación de un sistema de matrícula en el instituto de formación Minera – FOMITEC de la ciudad de Juliaca SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA, PUDIENDO USAR LA ABREVIATURA SYSTEM SMF S.C.R.L.

SE OBLIGAN A EFECTUAR LOS APORTES PARA LA FORMACION DEL CAPITAL SOCIAL Y A FORMULAR EL CORRESPONDIENTE ESTATUTO.

SEGUNDO.- EL MONTO DEL CAPITAL SOCIAL ES DE S/. 2000 Y 00/100 SOLES) DIVIDIDO EN 2 PARTICIPACIONES SOCIALES DE S/. 500 CON 00/100 SOLES CADA UNA, SUSCRITAS Y PAGADAS DE LA SIGUIENTE MANERA:

QUSIPE RAMOS, Lesly Melissa, Aporta S/. 1000 CON 00/100 S SOLES, MEDIANTE APORTE EN EFECTIVO Y S/. 250 CON 00/100 SOLES MEDIANTE APORTE EN BIENES MUEBLES, CORRESPONDIENDOLE 250 PARTICIPACIONES SOCIALES.

QUISPE APAZA, Elvis, Aporta S/. 1000 CON 00/100 SOLES, MEDIANTE APORTE EN EFECTIVO Y S/. 250 CON 00/100 SOLES MEDIANTE APORTE EN BIENES MUEBLES, CORRESPONDIENDOLE 250 PARTICIPACIONES SOCIALES.

EL CAPITAL SOCIAL SE ENCUENTRA TOTALMENTE SUSCRITO Y PAGADO.

TERCERO.-LOS OTORGANTES DECLARAN QUE LOS BIENES MUEBLES APORTADOS A LA SOCIEDAD SON LOS QUE A CONTINUACION SE DETALLA Y QUE EL CRITERIO ADOPTADO PARA LA VALORIZACION, EN CADA CASO, ES EL QUE SE INDICA:

<u>DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES</u>	<u>CRITERIO EMPLEADO PARA SU VALORIZACIÓN</u>	<u>VALOR ASIGNADO</u>
<u>QUISPE RAMOS, LESLY MELISSA</u>		
1.-Computadora MARCA DELL	Valor de Mercado	S/. 2, 100.00
	SUB TOTAL	S/. 2, 100.00
<u>QUISPE APAZA, ELVIS</u>		
1.-Computadora MARCA DELL	Valor de Mercado	S/. 2, 100.00
	SUB TOTAL	S/. 2, 100.00

CUARTO .- LA SOCIEDAD SE REGIRA POR ESTATUTO SIGUIENTE Y EN TODO LO NO PREVISTO POR ESTE, SE ESTARA A LO DISPUESTO POR LA LEY GENERAL DE SOCIEDADES - LEY 26887 - QUE EN ADELANTE SE LE DENOMINARA "LA LEY".

ESTATUTO

ARTICULO 1°.- DENOMINACION - DURACION - DOMICILIO: LA SOCIEDAD SE DENOMINA:" Implementación de un sistema de matrícula en la Institucion Educativa Privada – BETHEL de la ciudad de Juliaca" SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA, PUDIENDO UTILIZAR LA ABREVIATURA: SIS BETHEL S.C.R.L.

TIENE UNA DURACION INDETERMINADA; INICIA SUS OPERACIONES EN LA FECHA DE ESTE PACTO SOCIAL Y ADQUIERE PERSONALIDAD JURIDICA DESDE SU INSCRIPCION EN EL REGISTRO DE PERSONAS JURIDICAS DE LIMA SU DOMICILIO ES LA PROVINCIA DE LIMA DEPARTAMENTO DE LIMA; PUDIENDO ESTABLECER SUCURSALES U OFICINAS EN CUALQUIER LUGAR DEL PAIS O EN EL EXTRANJERO.

ARTICULO 2°.- OBJETO SOCIAL.- LA SOCIEDAD TIENE POR OBJETO DEDICARSE A:
DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION, MATRICULAS

SE ENTIENDE INCLUIDOS EN EL OBJETO SOCIAL LOS ACTOS RELACIONADOS CON EL MISMO, QUE COADYUVEN A LA REALIZACION DE

SUS FINES. PARA CUMPLIR DICHO OBJETO PODRA REALIZAR TODOS AQUELLOS ACTOS Y CONTRATOS QUE SEAN LICITOS, SIN RESTRICCIÓN ALGUNA.

ARTICULO 3º.- CAPITAL SOCIAL: EL MONTO DEL CAPITAL SOCIAL ES DE S/. 2000 CON 00/100 NUEVOS SOLES, DIVIDIDO EN 2 PARTICIPACIONES SOCIALES DE S/. 1000 CON 00/100 SOLES, INTEGRAMENTE SUSCRITAS Y TOTALMENTE PAGADAS DE LA SIGUIENTE MANERA:

QUISPE RAMOS, Lesly Melissa, Aporta S/. 500 CON 00/100 SOLES, MEDIANTE APORTE EN EFECTIVO Y S/. 250 CON 00/100 SOLES MEDIANTE APORTE EN BIENES MUEBLES, CORRESPONDIENDOLE 250 PARTICIPACIONES SOCIALES.

QUISPE APAZA, Elvis, Aporta S/. 500 CON 00/100 SOLES, MEDIANTE APORTE EN EFECTIVO Y S/. 250 CON 00/100 SOLES MEDIANTE APORTE EN BIENES MUEBLES, CORRESPONDIENDOLE 250 PARTICIPACIONES SOCIALES.

ARTICULO 4º.- PARTICIPACION SOCIAL: LA PARTICIPACION SOCIAL CONFIERE A SU TITULAR LA CALIDAD DE SOCIO Y LE ATRIBUYE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES QUE SEÑALE LA "LEY", LA TRANSMISION. ADQUISICION, USUFRUCTO, PRENDA Y MEDIDAS CAUTELARES SOBRE LAS PARTICIPACIONES SE SUJETA A LO DISPUESTO POR LOS ARTICULOS 290º, 291º Y 292º DE LA "LEY".

ARTICULO 5º.- ORGANOS DE LA SOCIEDAD: LA SOCIEDAD LOS SIGUIENTES ORGANOS:

- A) LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS; Y,
- B) LA GERENCIA

ARTICULO 6º .- JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS: LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS ES EL ORGANO SUPREMO DE LA SOCIEDAD. LOS ACCIONISTAS CONSTITUIDOS EN JUNTA GENERAL DEBIDAMENTE CONVOCADAS, Y CON EL QUORUM CORRESPONDIENTE, DECIDEN POR LA MAYORIA QUE ESTABLECE LA "LEY" LOS ASUNTOS PROPIOS DE SU COMPETENCIA.

TODOS LOS ACCIONISTAS INCLUSO LOS DISIDENTES Y LOS QUE NO HUBIERAN PARTICIPADO EN LA REUNION, ESTAN SOMETIDOS A LOS ACUERDOS ADOPTADOS POR LA JUNTA GENERAL.

LA CONVOCATORIA A JUNTA DE ACCIONISTAS SE SUJETA A LO DISPUESTO EN EL ART. 245º DE LA "LEY".

EL ACCIONISTA PODRA HACERSE REPRESENTAR EN LAS REUNIONES DE JUNTA GENERAL POR MEDIO DE OTRO ACCIONISTA, SU CONYUGE, O ASCENDIENTE O DESCENDIENTE EN PRIMER GRADO, PUDIENDO EXTENDERSE LA REPRESENTACION A OTRAS PERSONAS.

ARTICULO 7°.- LA GERENCIA: LA ADMINISTRACION DE LA SOCIEDAD ESTA A CARGO DE LA GERENCIA QUE PODRA SER REPRESENTADA POR UN GERENTE GENERAL Y UNO O MAS GERENTES DESIGNADOS POR LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS, SUS FACULTADES, REMOCION Y RESPONSABILIDADES SE SUJETAN A LO DISPUESTO POR LOS ARTICULOS 287° AL 289° DE LA "LEY" Y TENDRAN LAS FACULTADES Y REMUNERACION QUE SEÑALE LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS.

EL GERENTE GENERAL ESTA FACULTADO PARA LA EJECUCION DE TODO ACTO Y/O CONTRATO CORRESPONDIENTES AL OBJETO DE LA SOCIEDAD, PUDIENDO ASIMISMO REALIZAR LOS SIGUIENTES ACTOS:

- A) DIRIGIR LAS OPERACIONES COMERCIALES Y ADMINISTRATIVAS .
- B) REPRESENTAR A LA SOCIEDAD ANTE TODA CLASE DE AUTORIDADES. EN LO JUDICIAL GOZARA DE LAS FACULTADES SEÑALAS EN LOS ARTICULOS 74, 75, 77 Y 436 DEL CODIGO PROCESAL CIVIL, ASI COMO LA FACULTAD DE REPRESENTACION PREVISTA EN EL ARTICULO 10 DE LA LEY N° 26636 Y DEMAS NORMAS CONEXAS Y COMPLEMENTARIAS; TENIENDO EN TODOS LOS CASOS FACULTAD DE DELEGACION O SUSTITUCION.
- C) ABRIR, TRANSFERIR, CERRAR Y ENCARGARSE DEL MOVIMIENTO DE TODO TIPO DE CUENTA BANCARIO, GIRAR, COBRAR, RENOVAR, ENDOSAR, DESCONTAR Y PROTESTAR, ACEPTAR Y REACEPTAR CHEQUES, LETRAS DE CAMBIO, VALES, PAGARES, GIROS, CERTIFICADOS, CONOCIMIENTOS, POLIZAS Y CUALQUIER CLASE DE TITULOS VALORES, DOCUMENTOS MERCANTILES Y CIVILES; OTORGAR RECIBOS Y CANCELACIONES, SOBREGIRARSE EN CUENTA CORRIENTE CON GARANTIA O SIN ELLA, SOLICITAR TODA CLASE DE PRESTAMOS CON GARANTIA HIPOTECARIA, PRENDARIA O DE CUALQUIER FORMA.
- D) ADQUIRIR Y TRANSFERIR BAJO CUALQUIER TITULO; COMPRAR, VENDER, ARRENDAR, DONAR, ADJUDICAR Y GRAVAR LOS BIENES DE LAS SOCIEDAD SEAN MUEBLES O INMUEBLES, SUSCRIBIENDO LOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS, YA SEAN PRIVADOS O PUBLICOS. EN GENERAL PODRA CELEBRAR TODA CLASE DE CONTRATOS

NOMINADOS E INNOMINADOS VINCULADOS CON EL OBJETO SOCIAL.

EL GERENTE GENERAL PODRA REALIZAR TODOS LOS ACTOS NECESARIOS PARA LA ADMINISTRACION DE LA SOCIEDAD, SALVO LAS FACULTADES RESERVADAS A LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS.

ARTICULO 8º.- MODIFICACION DEL ESTATUTO, AUMENTO Y REDUCCION DEL CAPITAL: LA MODIFICACION DEL PACTO SOCIAL, EL AUMENTO Y REDUCCION DE CAPITAL SE SUJETAN A LO DISPUESTO POR LOS ARTICULOS 198º AL 220º, RESPECTIVAMENTE, DE LA "LEY".

ARTICULO 10º.- ESTADOS FINANCIEROS Y APLICACION DE UTILIDADES.- SE RIGE POR LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 40º, 221º AL 233º DE LA "LEY".

ARTICULO 11º.- DISOLUCION, LIQUIDACION Y EXTINCION: EN CUANTO A LA DISOLUCION, LIQUIDACION Y EXTINCION DE LA SOCIEDAD, SE SUJETA A LO DISPUESTO POR LOS ARTICULOS 407º, 409º, 410º, 412º, 413º AL 422º DE LA "LEY".

QUINTO.- QUEDA DESIGNADO COMO PRIMER GERENTE GENERAL DOÑA QUISPE RAMOS, Lesly Melissa CON DNI N° 70128922

CLAUSULA ADICIONAL I.- SE DESIGNA A : QUISPE APAZA, Elvis CON DNI N°....., SUB GERENTE DE LA SOCIEDAD, QUIEN REEMPLAZARA AL GERENTE GENERAL EN CASO DE AUSENCIA O IMPEDIMENTO CON LAS MISMAS FACULTADES PREVISTAS PARA ESTE.

AGREGUE UD. SEÑOR NOTARIO, LO QUE FUERE DE LEY Y SIRVASE CURSAR LOS PARTES CORRESPONDIENTES AL REGISTRO DE PERSONAS JURIDICAS DE .LIMA ., PARA LA RESPECTIVA INSCRIPCION.

QUISPE RAMOS, Lesly Melissa
DNI: 70128922

: QUISPE APAZA, Elvis
DNI:

DECLARACION JURADA DE RECEPCION DE BIENES

POR EL PRESENTE DOCUMENTO, YO QUISPE RAMOS, Lesly Melissa EN MI CALIDAD DE GERENTE GENERAL DESIGNADO DE LA SOCIEDAD DENOMINADA Implementación de un sistema de matrícula en la Institucion Educativa Privada – BETHEL de la ciudad de Juliaca S.C.R.L. QUE SE CONSTITUYE DECLARO BAJO JURAMENTO HABER RECIBIDO LOS BIENES MUEBLES QUE APARECEN DETALLADOS Y VALORIZADOS EN LA CLAUSULA TERCERA DEL PACTO SOCIAL QUE ANTECEDE.

JULICA 14 DE DICIEMBRE DE 2017

QUISPE RAMOS, Lesly Melissa
GERENTE GENERAL
DNI N°.....

4.2 ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL

Organigrama.



4.3 RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

GERENTE. - Es la Persona encargada de la dirección del Proyecto.

SECRETARIO. - Es la Persona encargada de realizar las anotaciones y requerimientos del Proyecto.

ANALISTA. - Es la Persona encargada de buscar los recursos financieros y los recursos de materiales del Proyecto.

DISEÑADOR. - Es la Persona encargada del diseño del Proyecto.

CAPITULO V: ESTUDIO ECONOMICO

5.1. INVERSION Y FINANCIAMIENTO

Los beneficios que se obtienen al implementar el sistema de matrícula web se pueden apreciar en la siguiente tabla y existen beneficios que mejoraran el funcionamiento y el tiempo a la hora de hacer el sistema de matrícula.

5.2. PRESUPUESTO

El presupuesto estimado para el diseño, análisis y ejecución del proyecto se estima en 1200 S/.

5.2.1. PRESUPUESTO DE GASTOS

5.2.1.1. GASTOS DE FABRICACIÓN

DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Anillados	1.50	6.00
Borradores	0.50	2.00
Bolígrafos	0.50	3.50
Carpetas	0.70	3.50
Cd	5.00	10.00
Copias	30.00	30.00
Cuaderno	2.50	2.50

Empastados	10.00	10.00
Impresiones	0.10	120.00
Internet(hora)	1.00	65.00
Lápiz	0.50	2.00
Proyector(alquiler*hora)	15.00	15.00
Hojas A4	0.05	20.00
Transporte	0.60	25.00
Total		191

5.2.1.2. GASTOS DE OPERACIÓN GASTOS ADMINISTRATIVOS

DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Investigador		40.00
Tutor(Software)		570.00
Involucrados en la investigación		20.00
TOTAL		630.00

5.2.1.3. COSTOS FIJOS Y COSTOS VARIABLES

Nuestro costo Fijo del proyecto será en base a 1200 S/, pero esto puede variar ya que puede haber mayor demanda de papel o de alquiler de equipos, así como el uso de internet haciendo un costo variable estimado de 500 S/.

5.2.1.4. COSTO TOTAL Y COSTO UNITARIO

Nuestro costo total será de la siguiente manera:

Materiales 510.00

Material Humano	430.00
Recursos Tecnológicos	200.00
Total	1140.00

Nuestro costo Unitario, como es solo un solo software será el mismo que el costo total en este caso de 1140.00 S/.

5.2.2. PRESUPUESTO DE INGRESOS

5.2.2.1. PRECIO DE VENTA UNITARIO

Nuestro precio de venta será de 1140.00

5.2.2.2. INGRESOS TOTALES

Si el software es vendido a 1500.00 S/. tendremos un ingreso total de 500.00 S/.

5.3. FLUJO DE CAJA ECONOMICO

El flujo de caja económico permite conocer la rentabilidad y viabilidad del proyecto.

El flujo de caja es una herramienta para proyectar los ingresos y egresos de dinero durante el tiempo de vida del proyecto.

5.4. EVALUACIÓN

5.4.1 VAN

El valor actual neto es un proceso que permite calcular el valor presente de un número de flujos de caja futuros, originados por una inversión.

- **Inversión: S/. 1140.00**
- **Tasa de descuento: 10%**
- **Flujo de caja: 10000.00**

CONCLUSIONES

- Se logró comprender en forma correcta y clara el proceso de matrículas.
- Se lograron identificar todos los requerimientos funcionales y no funcionales asociados a los procesos de matrículas.
- Se logró diseñar y construir un software escalable con todos los requerimientos analizados.
- Observando las proyecciones se lograría matricular a más de cuatro mil alumnos durante el transcurso del año.
- Teniendo en cuenta las proyecciones realizadas sobre las matriculas se lograría que la institución obtenga ganancias de más de un millón de soles.

RECOMENDACIONES

- El sistema debería interconectarse con la base de datos de la RENIEC para poder consultar información de alumnos, empleados y docentes.
- De igual manera el sistema debería conectarse con la base de datos de la ANR para poder verificar información de docentes nuevo.
- Implementar en versiones posteriores del sistema graficas comparativas sobre la cantidad de matrículas realizadas por mes.

BIBLIOGRAFIA

1.1.2 SECTOR O ACTIVIDAD ECONOMICA

AUTOR: ¹, Daniel Bell (Nueva York, 10 de mayo de 1919 –

1.1.3 JUSTIFICACION

AUTOR: Tim Converse, Joyce Park.Wiley Pub., 2002. –

AUTOR: Gilfillan, Ian. (2003). La Biblia De Mysql. Madrid

- Hernández Sampieri, R., & Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, P. (2010). Metodología de la investigación, México, Mc Graw Hill/Interamericana, 5ta ed.

ANEXOS

ENCUESTAS



